



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Bellagio
di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado
Via Vitali, 9 - 22021 Bellagio (CO)
Tel.: 031-950438 - Fax: 031-951985 - C.F. 84002970139
Sito: [https:// www. icbellagio.edu.it](https://www.icbellagio.edu.it)
e – mail: coic80600e@istruzione.it -
coic80600e@pec.istruzione.it



Prot. e data come da segnatura

NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO (ex art. 28 RGPD UE 2016/679)

GRUPPO SPAGGIARI PARMA

Il sottoscritto Dirigente Scolastico dell'istituto Comprensivo "Ippolito Nievo" di Bellagio, in qualità di legale rappresentante dell'istituzione scolastica, titolare del trattamento;

- considerato che la società SPAGGIARI svolge attività all'interno di questa istituzione scolastica che possono comportare il trattamento di dati personali in nome e per conto della stessa istituzione scolastica;
- verificate le idonee garanzie del rispetto delle disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati personali che la Vostra società, per esperienza, capacità e affidabilità, è in grado di fornire

Nomina

la GRUPPO SPAGGIARI PARMA, ai sensi dell'art. 28 RGPD UE 2016/679, Responsabile del trattamento dei dati personali.

Per effetto della suddetta nomina, vi impegnate ad osservare le disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati personali e ad attenervi con la massima diligenza alle istruzioni di seguito riportate:

- a. per quanto di vostra competenza, effettuare il trattamento in osservanza dell'art. 5 del citato Regolamento relativo ai "Principi applicabili al trattamento dei dati personali";
- b. trattare i dati solo per le finalità sopra specificate e per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- c. trattare i dati nel territorio della Unione Europea;
- d. adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto, tra cui la regolare tenuta del registro delle attività di trattamento espletate per conto dell'Istituto Scolastico;
- e. adottare, mantenere in atto e migliorare continuamente, ove possibile, adeguate misure di protezione delle informazioni;
- f. cancellare i dati personali trattati per conto dell'istituto Scolastico al termine delle attività o del servizio;
- g. mettere a disposizione dell'Istituto Scolastico tutte le informazioni atte a dimostrare la conformità alla vigente normativa di fronte ad una richiesta della Autorità competente;
- h. comunicare senza ingiustificato ritardo qualunque avvenuta o supposta violazione di dati personali ai fini della registrazione/notifica/comunicazione dei data breach;
- i. provvedere immediatamente, nel caso di richiesta da parte di un interessato per l'esercizio di un diritto o un reclamo, a comunicarlo all'Istituto Scolastico e non rispondendo all'interessato, salvo diversa richiesta esplicita del Titolare del trattamento;
- j. autorizzare il personale dedicato al trattamento dei dati, istruendolo adeguatamente e vincolandolo alla riservatezza;**
- k. vigilare costantemente sull'operato dei soggetti autorizzati al fine di evitare che vengano disattese le misure tecniche ed organizzative atte a proteggere le informazioni personali;

Firma del Dirigente Scolastico
Prof. Vittorio Ruberto