

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
di BELLAGIO

OGGETTO: **RICHIESTA FERIE** (art. 13 CCNL) e **FESTIVITA'** (art 14 CCNL)
(Nei periodi di sospensione dell'attività didattica)

_ I _ sottoscritt _ _____

in servizio nella _____

in qualità di _____

con contratto a tempo indeterminato / determinato (**fino al** _____)

avendo già usufruito di n. _____ giorni di ferie durante l'attività scolastica

CHIEDE

1) di usufruire di n. _____ giorni lavorativi di ferie relativi all'anno scolastico _____

dal _____ al _____ dal _____ al _____

dal _____ al _____ dal _____ al _____

dal _____ al _____ dal _____ al _____

2) di usufruire di n. _____ giornate di festività dal _____ al _____

Distintamente

Data, _____
_____ (firma)

Indirizzo durante il periodo di ferie:

cap. _____ città _____ cellulare _____

VISTO SI AUTORIZZA: IL DIRIGENTE SCOLASTICO